

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)»

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от 28.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДО
«Образовательный центр «Скайнет
(Небесная сеть)»
С. И. Жестерев
Приказ № 3 от 28.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, основания перевода, прекращения образовательных отношений,
отчисления, восстановления обучающихся автономной некоммерческой образовательной
организации дополнительного образования «Образовательный центр «Скайнет (Небесная
сеть)»

г. Киров
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приема, основаниях перевода, прекращения образовательных отношений, отчисления, восстановления обучающихся в автономную некоммерческую организацию дополнительного образования «Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)» (далее- Правила) разработаны с целью организации процесса приема, основаниях перевода прекращения образовательных отношений, отчисления, восстановления обучающихся в автономную некоммерческую организацию дополнительного образования «Образовательный центр «Skynet» (далее – Организация) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются Обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, или иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. При приеме в Организацию не допускаются ограничения по полу, расу, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья (за исключением случаев противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ), социальному положению.

2.3. Обучение в Организации осуществляется индивидуально и в групповой форме. При обучении в групповой форме обучающихся объединяют в разновозрастные учебные группы. Организация ведет прием детей в возрасте с 6 до 18 лет в соответствии с утвержденными образовательными программами.

Обучение в Организации по дополнительным образовательным программам осуществляется в очной форме. Также проводится обучение по дополнительным

образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)».

2.3. Образовательный процесс в группах включает в себя гибкое содержание и образовательные технологии, обеспечивающие индивидуальное личностно-ориентированное развитие обучающихся в целях содействия достижению обучающимися определенного уровня образованности и готовности к жизненному самоопределению, формирование у обучающихся опыта индивидуальных достижений, успеха в реализации своих способностей, формирование современного мышления и ключевых компетенций.

2.4. Группы обучающихся формируются круглогодично.

2.5. Прием заявлений для комплектования новых учебных в течение года заканчивается до начала обучения в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Продолжительность обучения определяется выбранной обучающимся образовательной программы, графиком учебного процесса Организации на учебный год.

2.6. Организация приема обучающихся для обучения по освоению дополнительных образовательных программ осуществляется на основании собеседования.

2.7. Обучение производится на платной основе.

2.8. Для зачисления на дополнительную общеобразовательную программу и формирования личного дела родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют следующие документы:

- общегражданский паспорт родителя (законного представителя) (разворот с ФИО, отметкой о детях);
- для обучающихся, не достигших возраста 14 лет – свидетельство о рождении;
- для обучающихся, достигших возраста 14 лет – общегражданский паспорт.

2.9. В случае зачисления на дополнительную общеобразовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных технологий родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют документы указанные в пункте 2.8 в форме хорошо читаемых сканов или фотографий путем оправки их на электронную почту Организации, передачи в бумажном виде уполномоченному лицу Организации до начала обучения.

2.10. В случае зачисления на дополнительную общеобразовательную программу без применения электронного обучения и дистанционных технологий родители (законные

представители) не совершеннолетнего обучающегося приносят документы, указанные в пункте 2.8 лично.

2.11. Основанием приема обучающихся в Организацию является подписание Договора об оказании платных образовательных услуг. Администрация Организации для оформления Договора обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.12. Производится ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Организации, лицензией на право ведение образовательной деятельности, программами дополнительного образования и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в Организации.

2.13. Зачисление Обучающегося на дополнительную общеобразовательную программу осуществляется на основании приказа о зачислении после:

- заключения Договора об оказании платных образовательных услуг;
- предоставления полного комплекта документов в соответствии с пунктом 2.8

Положения.

2.14. Группа открывается в соответствии с графиком учебного процесса на учебный год, при наличии списочного состава детей, подавших до окончания комплектования группы.

2.15. Приоритет для зачисления выставляется по дате подачи заявления.

2.16. Распределение обучающихся по образовательным программам осуществляется с учетом личных предпочтений детей и родителей (законных представителей), при наличии свободных мест (в порядке очередности), и отсутствии медицинских противопоказаний для освоения образовательной программы.

2.17. Численный состав групп определяется в зависимости от возраста обучающихся, существующими санитарно-гигиеническими нормативами и отражается в приказе о зачислении.

2.18. Списочный состав обучающихся утверждается на Педагогическом совете и оформляется приказом Директором Организации.

2.19. В случае снижения фактической посещаемости каждой группы по каждой образовательной программе на 50% и более от предельной численности такой группы в течение первых двух недель со дня начала обучения обучающихся по общеразвивающей программе, Организация по своему выбору, и с учетом мнения обучающихся:

- не начинает или приостанавливает обучение данной группы на срок, не превышающий 14 календарных дней, и объявляет дополнительный набор;

- объединяет такую группу с другой группой, обучающейся по такой же образовательной программе;
- переводит обучающихся в другую группу;
- расформировывает такую группу и не проводит обучение в текущую учебную сессию.

2.20. Прием обучающихся на обучение в Организацию производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.21. Регистрация документов осуществляется в электронном журнале приема заявлений.

2.22. Дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды могут быть зачислены на обучение в Организацию. Образовательный процесс может быть осуществлен Организацией только при наличии специальных условий, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

2.23. Организация вправе отказать в приеме обучающегося на обучение в случае:

- указания недостоверных сведений об обучающемся в заявлении;
- при полной укомплектованности группы (отсутствия свободных мест);
- не укомплектованность группы по выбранной образовательной программе в текущую учебную сессию на 50% и более.

2.24. Приказ директора Организации о зачислении на обучение в Организацию на определенную программу производится в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявлений.

3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме один модуль, переводятся на следующий модуль. При таком переводе обучающихся заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не требуется.

3.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения утверждается на педагогическом совете и оформляется приказом директора Организации.

3.3. Перевод обучающихся в другие образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации в связи с завершением обучения и оформляются приказом директора Организации.

4.2. Обучающиеся могут быть досрочно отчислены из Организации в следующих случаях:

- по желанию обучающихся и на основании заявления родителей (законных представителей). При обучении несовершеннолетнего Обучающегося по дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заявление об отчислении Обучающегося по собственному желанию направляется на адрес электронной почты Организации, указанный в соответствующем разделе Договора;

- по инициативе Организации в случаях применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по Образовательной программе по добросовестному освоению образовательной программы и невыполнения учебного плана (не прохождение текущей, промежуточной или итоговой аттестации);

- в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- нарушением родителей (законных представителей) предусмотренных Договором обязательств об оплате;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.3. Место за обучающимся в группе сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни (при наличии медицинской справки из медицинского учреждения);
- карантина в Организации, карантина, установленного Управлением Роспотребнадзора по Кировской области для образовательных организаций;

- отпуска родителей (законных представителей) обучающегося при обязательном заблаговременном (не менее 5 календарных дней) уведомлении Организации

до начала обучения в текущую учебную сессию. В таком случае отсутствие по данной причине признается уважительной в течение 14 календарных дней.

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учащиеся, отчисленные из Организации до завершения в полном объеме освоения учебного плана, по инициативе обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или по инициативе Организации, имеют право на восстановление для обучения после отчисления из него при наличии свободных мест, но не ранее завершения учебного модуля, в котором указанное лицо было отчислено.

5.2. Решение о восстановлении учащегося, отчисленного по инициативе Организации, при поступлении заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о восстановлении, принимается директором Организации с учетом мнения педагогического совета.

5.3. Восстановление обучающегося производится приказом директора Организации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящие Правила принимается директором Организации по согласованию с Педагогическим советом Организации.

6.2. Внесенные изменения и дополнения к Правилам не должны противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884113

Владелец Жестерев Степан Игоревич

Действителен с 28.08.2024 по 28.08.2025