

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «СКАЙНЕТ (НЕБЕСНАЯ СЕТЬ)»**

СОГЛАСОВАНЫ
на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от 28.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДО
«Образовательный центр «Скайнет
(Небесная сеть)»
С. И. Жестерев
Приказ № 3 от 28.08.2024

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

**автономной некоммерческой организации дополнительного образования
«Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)» (далее - Организация).

1.2. Правила регламентируют права и обязанности обучающихся Организации, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности обучающихся и других участников образовательных отношений.

1.3. Правила определяют основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения в Организации: во время занятий, перемен, внеаудиторных мероприятий в пределах Организации и на её территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения обучающихся и применения мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Правила способствуют поддержанию порядка в Организации, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и сайте Организации. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Организации.

1.6. Распорядительными локальными нормативными актами Организации действие правил может быть распространено на лиц, не являющихся её обучающимися, но участвующих в мероприятиях, проводимых Организацией.

1.7. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом Организации, утверждаются директором Организации на неопределенный срок.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Организацию.

2.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор дополнительной общеразвивающей программы;

- обучение в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной и воспитательной деятельности в организации;
- обращение к работникам Организации по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- обжалование нормативных правовых актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, смотрах и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности;
- посещение мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации;
- привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному дополнительной образовательной программой, запрещается;
- в целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- получение от педагогов дополнительного образования необходимых консультаций и дополнительных разъяснений во время занятия согласно учебному графику;

- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- подачу предложений по улучшению работы Организации;
- иные академические права, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

2.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной общеобразовательной программы;
- выполнять требования Устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;
- в случае обучения по дополнительной общеобразовательной образовательной программе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий придерживаться правил работы за компьютером: организовывать удобное рабочее место, делать перерывы в работе, обеспечить достаточный уровень освещения и др.
- иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Обучающимся запрещается:

- допускать неуважительные высказывания, угрозы, травлю, оскорбления в адрес других обучающихся и работников Организации во время проведения учебных занятий и перерывов;
- использовать ненормативную и обценную лексику, нецензурный сленг при участии в образовательном процессе;
- находится в коридоре Организации во время учебных занятий;
- мусорить в помещениях и наносить намеренный ущерб имуществу Организации;
- приносить в класс продукты питания;
- брать ключи от кабинетов без разрешения педагога дополнительного образования, закрываться в учебных кабинетах, самовольно открывать окна;
- приносить, передать, использовать во время образовательного процесса (как на территории Организации, так и во время проведения занятий, мероприятий, так и вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
- приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, табачные изделия, средства токсического и наркотического опьянения, находиться в помещениях Организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- курение в Организации и на территории Организации запрещено;
- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, нецензурные выражения и непристойные жесты в общении;
- в Организацию нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу;
- в Организацию нельзя приносить: ценные предметы, сохранность которых обучающийся не может обеспечить самостоятельно. Администрация Организации не несет ответственности в случае утраты таких предметов.
- бегать по коридору вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон, вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям;
- открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп;

- пользоваться на занятиях переговорными устройствами записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, плеерами, электронными играми;
- приносить и устанавливать на ноутбуки компьютерные игры (программы).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на:

- ознакомление с Уставом Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативно-правовыми актами, учебно-программой документацией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность Организации и предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- обращение к работникам Организации по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- обжалование решений (приказов) руководства Организации в порядке, установленном, законодательством Российской Федерации и договором, на основании которого Организация оказывает обучающемуся образовательные услуги (далее – Договор);
- подачу предложений по улучшению работы Организации;
- защиту своих персональных данных;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами Организации и Договором.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства, устава Организации, Договора, настоящих Правил и других локальных нормативных актов Организации, касающихся вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;
- при заключении Договора предоставлять необходимые документы;
- своевременно вносить плату за обучение;
- соблюдать условия Договора

- уважать честь и достоинство других участников образовательных отношений во всех формах взаимодействия с ними;
- не допускать оскорблений, угроз, травли в адрес других участников образовательных отношений;
- в случае нахождения в помещениях Организации соблюдать требования пожарной и технической безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса;
- в случае обучения несовершеннолетнего Обучающегося по дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организовать удобное рабочее место, отвечающее санитарно-эпидемиологическим требованиям и гигиеническим нормативам;
- в случае обучения несовершеннолетнего Обучающегося по дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий нести ответственность за его безопасность, жизни и здоровье.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

4.1. Обучающиеся приходят в Организацию за 15 минут до начала занятий.

4.2. Не разрешается нахождение в помещениях Организации обучающихся в верхней одежде.

4.3. Обучающиеся входят в учебные кабинеты за 10 минут до начала занятия, готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему занятию.

4.4. Обучающиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. Обучающиеся уступают дорогу взрослым, старшие обучающиеся младшим, мальчики – девочкам.

4.5. Обучающиеся берегут имущество Организации, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, несут ответственность за его порчу. Обучающимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать мебель, оборудование кабинетов и другое имущество, т.е. совершать те действия, которые могут привести к порче имущества Организации.

4.6. Обучающиеся не могут самовольно покидать Организацию до окончания занятий.

4.7. Если обучающемуся необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение педагога дополнительного образования.

4.8. В случае пропуска занятий или плановых общих мероприятий по уважительной причине обучающийся должен предъявить директору Организации или заместителю директора по учебно-воспитательной работе объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях или предупредить до начала занятий об отсутствии обучающегося, с указанием причин отсутствия, посредством телефонного звонка, мессенджерах- Telegram и WhatsApp.

4.9. Уважительными причинами отсутствия обучающегося на занятии считаются: личная болезнь, посещение врача, экстренные случаи в семье, требующие личного участия, пропуск занятий по договоренности с администрацией Организации по заявлению родителей (законных представителей). Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

4.10. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию делами. Время занятий должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

4.11. Выходить из учебного кабинета без разрешения педагога дополнительного образования запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения выйти у педагога.

4.12. Только когда педагог объявит об окончании занятий, обучающиеся вправе покинуть учебный кабинет.

4.13. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

4.14. Обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности не менее одного раза в полгода.

4.15. К работе с электроприборами допускаются обучающиеся прошедшие инструктаж по правилам их безопасной эксплуатации.

4.16. Перед проведением внеаудиторных мероприятий обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

4.17. Не подвергать угрозе здоровья других обучающихся, сотрудников и посетителей Организации, для чего не посещать Организацию в болезненном состоянии.

5. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЯ

5.1. Обучающиеся Организации поощряются за участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и других состязаниях;

5.2. Применение мер поощрения осуществляется по решению администрации Организации совместно или по согласованию с педагогическим коллективом.

5.3. К обучающимся Организации могут быть применены следующие виды поощрений: объявление благодарности, награждение грамотой, дипломом, сертификатом, свидетельством, благодарственным письмом, специальным значком, награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся.

6. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЕ С ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

6.1. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

6.2. Применение методов физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления дополнительной образовательной деятельности.

6.4. К мерам дисциплинарного взыскания относятся замечание, выговор, отчисление;

6.5. К иным мерам, не являющимся мерами дисциплинарного взыскания и направленными на поддержание дисциплины в Организации относятся устное или письменное предупреждение о недопустимости нарушения учебной дисциплины;

6.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагога и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации. В случае аналогичного повторного дисциплинарного проступка Обучающийся может быть привлечен к более строгой мере дисциплинарной ответственности.

6.8. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем один месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Обучающегося или других случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. За пропуски без уважительной причины в течение месяца к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления.

6.10. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

6.11. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Организации должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающегося не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется распоряжением директора Организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Организации. В случае обучения несовершеннолетнего Обучающегося по дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий распоряжение директора Организации доводится до Обучающегося и родителей (законных представителей) путем направления по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в адрес Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в виде оригинала на бумажном носителе, а также в виде скан-копии. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего Обучающегося подтверждают факт ознакомления с распоряжением путем проставления на нем своей подписи и инициалов и направляют его в адрес Организации по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в виде скан-копии либо фотографии документа, а после получения оригинала на бумажном носителе - в виде оригинала. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным под подпись оформляется соответствующим актом.

6.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.14. Директор Организации до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации.

7. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА, ПРИЧИНЕННОГО ИМУЩЕСТВУ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией Организации родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Организации на основании представления директора.

7.2. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

7.3. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

7.4. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если они не докажут, что вред возник не по вине обучающегося.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884113

Владелец Жестерев Степан Игоревич

Действителен с 28.08.2024 по 28.08.2025