

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1244300005509 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.08.2024 за
ГРН 1244300005509



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЁН

Решением №1
Единственного учредителя
от «17» июля 2024 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
дополнительного образования
«Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)»**

Кировская область,

г. Киров, 2024 год

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)» (далее – Организация) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для предоставления услуг в сфере образования.
- 1.2. Организация при осуществлении своей деятельности действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава (далее – «Устав»).
- 1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)».
Сокращенное наименование Организации: АНО ДО «Образовательный центр «Скайнет (Небесная сеть)».
- 1.4. Место нахождения Организации – Кировская область, город Киров.
- 1.5. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.
- 1.6. Тип Организации: организация дополнительного образования.
- 1.7. Единственным Учредителем Организации является гражданин Российской Федерации Жестерев Степан Игоревич.
- 1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности.
- 1.9. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.10. Единственный Учредитель Организации (далее – «Учредитель») не несёт ответственности по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 1.11. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.
- 1.12. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, может иметь штампы, бланки со своим наименованием, иные атрибуты юридического лица.
- 1.13. Имущество, переданное Организации её Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации. Учредитель может пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 1.14. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.15. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.16. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Организации и служащей достижению указанных целей, указанной в Уставе. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Организации и не распределяются между Учредителем или иными лицами.

1.17. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаётся: приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах. Организация ведёт учёт доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

1.18. В интересах достижения своих целей Организация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации, союзы.

1.19. Лицензирование образовательной деятельности Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Право Организации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом.

1.20. Организация самостоятельна в формировании своей структуры. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся и иные предусмотренные локальными нормативными актами Организации структурные подразделения.

1.21. Структурные подразделения Организации действуют на основании положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Организации – Директором Организации.

1.22. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о филиалах и представительствах Организации подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.22.1. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, осуществляют деятельность от имени Организации, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.22.2. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.22.3. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.23. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере образования путем осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:

- разработка, утверждение и реализация образовательных программ;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- поиск, создание и внедрение образовательных методик, стандартов, техники и технологий;
- формирование и развитие творческих способностей детей;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся для своего возраста способности;
- развитие познавательных и профессиональных интересов, активизация творческого мышления учащихся, развитие логических и математических способностей, формирование первоначального опыта и развитие навыков творческой деятельности;
- создание благоприятных, оптимальных условий для получения обучающимися знаний и навыков, отвечающих современным требованиям, для всестороннего личностного развития детей
- организация содержательного досуга обучающихся;
- исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения по вопросам, связанным с достижением уставных целей Организации;
- организация конференций и выставок в соответствии с уставными целями Организации;

- содействие продвижению информации о последних достижениях в сфере образования в области создания и внедрения новых образовательных методик, стандартов, техники и технологий;
- разработка и участие в грантовых проектах, спонсорских проектах, проектах органов государственной и муниципальной власти по направлениям, связанным с целями деятельности Организации;
- распространение информации о своей деятельности возможными доступными средствами в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Организация в соответствии со своими уставными целями может оказывать по заказу юридических и физических лиц на основе договора платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам; дополнительным общеразвивающим программам;
- занятия с обучающимися, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами;
- оказание услуг в сфере дополнительного образования детей социально-гуманитарной, художественной, естественно-научной и технической направленностей.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Организация вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено действующим законодательством. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Организацией по согласованию с ее Учредителем. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Организации могут быть применены разные модели, предусмотренные законодательством об образовании в Российской Федерации.

3.3. Для достижения своих целей Организация вправе взаимодействовать с другими образовательными учреждениями и организациями, реализующими образовательные программы, осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, творческой, методической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

3.4. Организация вправе:

- самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать образовательные программы;

- определять направления своей деятельности для эффективности процесса обучения;
- самостоятельно разрабатывать годовой учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;
- выбирать систему оценок, форму, порядок проверки успеваемости обучающихся;
- разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- разрабатывать и утверждать образовательные программы, если иное не установлено действующим законодательством.

Организация имеет другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.5. Организация несет ответственность за свою деятельность в пределах, установленных действующим законодательством.

3.6. Организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, обеспечивать открытость и доступность информации об Организации в пределах, установленных законодательством об образовании в Российской Федерации. Организация обязана соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников.

Организация обязана создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за ними в соответствии с установленными нормами в Российской Федерации.

3.7. Организация может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.8. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности Организации;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.9. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.10. Все имущество Организации является ее собственностью и не может перераспределяться Учредителю. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество.

3.11. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

3.12. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.13. Организация обязана информировать орган, принявший решение о ее государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в установленных законодательством порядке и сроках.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Образовательный процесс в Организации ведется на русском языке.

4.2. Организация самостоятельно осуществляет образовательный процесс, разрабатывает, принимает и реализует образовательные программы с учетом государственных образовательных требований и стандартов. Выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ.

4.3. Образовательные программы в образовательной организации могут осуществляться в очной форме.

4.4. Организация при реализации образовательных программ вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

4.5. Организация может реализовывать образовательные программы в сетевой форме. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

4.6. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями.

4.7. Содержание образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной организацией.

4.8. Отношения между Организацией и обучающимися регламентируются договором об образовании, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об образовании определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия.

4.9. Организация разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

4.10. Учебный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.

4.11. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся по расписанию.

4.12. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса образовательной организации определяются законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.

4.13. В Организации наряду с должностями педагогических работников, могут предусматриваться должности научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность работников Организации, занимающих вышеуказанные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами. Прием и увольнение работников в Организации осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основанием для прекращения трудового договора с педагогическим работником является повторное грубое нарушение устава в течение одного года.

4.14. Грубыми нарушениями устава являются:

- систематическое неисполнение должностных обязанностей;
- подделка или фальсификация результатов аттестации и документов об образовании;
- незаконное извлечение выгоды из учебного процесса.

4.15. Организация образовательного процесса в Организации регламентируется учебным планом и расписаниями занятий, исходя из специфики каждой образовательной программы и возможностей Организации.

4.16. Продолжительность учебной недели, режим рабочего дня, продолжительность учебных занятий по каждому предмету определяется с учетом физиологических и гигиенических требований в пределах учебного плана.

4.17. Максимальная наполняемость классов устанавливается согласно действующим Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

4.18. Организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4.19. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Образовательный процесс проводится на платной основе. Возможно безвозмездное оказание образовательных услуг по решению Директора.

4.20. Зачисление Обучающихся производится после ознакомления их с Уставом, локальными нормативными актами, образовательными программами и учебными планами Организации. Между Обучающимися (совершеннолетними) или родителями (законными представителями) и Организацией заключается договор, в котором оговариваются все условия обучения (далее - Договор). Зачисление Обучающегося в Организацию осуществляется на основании приказа Директора.

4.21. Условия отчисления Обучающегося из Организации оговариваются в Договоре. Отчисление Обучающегося осуществляется на основании приказа Директора. Решение о досрочном отчислении может приниматься в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по заявлению их родителей (законных представителей);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо по инициативе Организации по медицинским показаниям;
- по инициативе Организации, за просрочку уплаты платежей более чем на один месяц, или за систематическую просрочку уплаты очередных платежей более двух раз в течение срока обучения;
- по инициативе Организации, за невыполнение условий договора между Организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, а также в случае, если оказание платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- по инициативе Организации в случаях однократного грубого нарушения условий договора при причинении обучающимся (ребенком) или его родителями (законными представителями) вреда имуществу Организации (порча ее имущества) или имуществу других лиц, находящемуся у Организации, а также в случаях применения физической силы в отношении работников Организации, в иных случаях, когда действия ребенка, его родителей (законных представителей) нарушают права и законные интересы других детей, работников Организации (драки, оскорбления, распространение заведомо ложных сведений об Организации, порочащих ее деловую репутацию и др.).

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

В случае неуплаты или неполной оплаты родителем (законным представителем) стоимости услуг Организации в соответствии с заключенным договором, Организация вправе по своему усмотрению приостановить оказание услуг до даты полного погашения задолженности или отчислить ребенка из Организации.

4.22. После прохождения полного курса обучения по образовательной программе и успешной сдачи экзамена выдается документ в соответствии с лицензией.

4.23. Организация имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие её деятельность:

- Приказы;
- Должностные инструкции;
- Учебные и учебно-методические планы;
- Образовательные планы;
- Расписания и графики;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила и инструкции по охране труда;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;
- Положения об оплате труда и порядке премирования работников;
- Прочие локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления административно-хозяйственной, финансовой и образовательной деятельности Организации.

4.24. Параметры организации учебного процесса должны соответствовать направленности реализации образовательных программ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса являются лица, обучающиеся в Организации, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, а также педагогические работники.

Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Организации, трудовыми договорами и должностными инструкциями, а также договорами, заключенными между Организацией, с одной стороны, и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, с другой стороны.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на получение образования в соответствии с реализуемыми Организацией образовательными программами;
- на посещение занятий в Организации после зачисления.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования Устава и внутренних локальных нормативных актов в Организации;
- бережно относиться к имуществу Организации.

5.4. Родители обучающегося (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка;
- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса;
- требовать, чтобы обучение осуществлялось на высоком профессиональном и педагогическом уровне;
- знакомиться с Уставом Организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- на иные права и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- своевременно вносить плату за обучение в соответствии с договором об обучении;
- возмещать вред, причиненный Организации, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.6. Педагогические работники Организации имеют право:

- на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободно выбирать и предлагать использовать методики и технологии обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся в соответствии с образовательной программой, утвержденной Организацией;
- повышать свою квалификацию;
- на разработку и внесение предложений по усовершенствованию учебной работы;
- на иные права и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

5.7. Педагогические работники Организации обязаны:

- выполнять Устав Организации, правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные нормативные акты Организации;
- выполнять условия трудового договора или гражданского договора с Организацией;
- осуществлять реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с заключенным договором на получение образования.

Педагогические работники Организации имеют также иные права и несут иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Организация обязана ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Организации, локальными нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей, законных представителей.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Высшим органом управления Организации является Учредитель. Срок полномочий Учредителя не ограничивается временными рамками.

6.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

- утверждение и изменение устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- назначение на должность единоличного исполнительного органа Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
- принятие решения о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации.

6.4. Решения Учредителем принимаются единолично и оформляются в письменном виде в форме решений.

6.5. Учредитель самостоятельно осуществляет надзор за деятельностью Организации, принятием ее органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации и соблюдением ими законодательства Российской Федерации путем:

- запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации;
- принятия решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Организации.

6.6. Директор Организации:

6.7. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации (далее – «Директор»). Директор подотчётен Учредителю, действует на основании Устава и документов, принятых решением Учредителя. Директор избирается и освобождается от должности решением Учредителя с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Учредителя.

6.7.1. Директор назначается Учредителем на срок 5 (пять) лет.

6.7.2 Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

6.7.3 Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.7.4 Директор принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными нормативными актами Организации.

6.7.5 Директор в пределах своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты и даёт указания, обязательные для всех сотрудников Организации;

- заключает договоры и совершает сделки;
- распоряжается средствами и имуществом Организации;
- открывает в банках счета Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих)

документов;

- осуществляет международные связи;
- осуществляет прием и увольнение сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- утверждает локальные нормативные акты Организации;
- утверждает положение о структурных подразделениях Организации;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их

Учредителем;

- организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;
- представляет на утверждение Учредителю годовой отчёт, баланс

Организации;

- утверждает образец договора, заключаемого Организацией с обучающимися;

- утверждает образовательные программы и учебные планы Организации;
- подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- утверждает штатное расписание и должностные инструкции;

- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- устанавливает в соответствии с действующим законодательством в пределах имеющихся денежных средств размеры заработной платы, вознаграждений и компенсаций работникам Организации;
- решает все вопросы образовательной, финансовой и административно-хозяйственной деятельности Организации, не отнесенные Уставом к компетенции Учредителя;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

6.8. Коллегиальными органами управления Организации являются:

- Общее собрание работников Организации;
- Педагогический совет Организации.

6.9. Общее собрание работников Организации:

6.9.1. Общее собрание работников Организации (далее – «Общее собрание работников») в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением об Общем собрании работников Организации.

6.9.2. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- рассмотрение и обсуждение вопросом материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- представление Директору предложений о поощрении работников Организации;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Организации.

6.9.3. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. В заседании Общего собрания работников принимают участие все работники Организации, состоящие в трудовых отношениях с Организацией. Срок полномочий – бессрочно.

6.9.4. Общее собрание работников правомочно, если на нём присутствует более половины работников Организации. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих работников Организации. На каждом заседании Общего собрания работников ведется протокол, который подписывается председателем и секретарём Общего собрания работников, избираемыми из его состава.

6.10. Педагогический совет Организации:

6.10.1. Педагогический совет Организации (далее - «Педагогический совет») в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о Педагогическом совете Организации.

6.10.2. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- выбор форм, методов обучения и воспитания, разработка образовательных программ и учебных планов;
- рассмотрение и согласование ежегодного отчёта в части образовательной деятельности;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- планирование и обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач на следующий период работы;
- обсуждение календарного графика работы.

6.10.3. В состав Педагогического совета входят Директор и его заместители, все педагогические работники и работники, относящиеся к учебно-вспомогательному персоналу, состоящие в трудовых отношениях с Организацией. Председателем Педагогического совета является Директор. Срок полномочий – бессрочно.

6.10.4. Заседания Педагогического совета Организации проводятся не реже 2 (двух) раз в год.

6.10.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нём присутствуют более половины его состава. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Педагогического совета. На каждом заседании Педагогического совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем заседания. Секретарь заседания Педагогического совета избирается из числа присутствующих.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1 Организация вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления её целей.

7.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.4. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.5. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных

образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводится до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.6. Организация может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг;
- организация и проведение творческих, интеллектуальных и культурных мероприятий;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, объединений, студий), не предусмотренных учебно-методическим планом Организации.

7.7. Доходы Организации, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

7.8. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Организации осуществляется за счёт средств, находящихся в распоряжении Организации.

7.9. Имущество Организации могут также составлять средства или имущество, поступающее от третьих лиц безвозмездно или в виде безвозвратной финансовой помощи или добровольных пожертвований, а также гранты, субсидии, полученные из государственного или местного бюджетов, государственных целевых фондов или в пределах благотворительной, в том числе гуманитарной или технической помощи, предоставляемой в соответствии с условиями договоров.

7.10. Собственностью Организации является созданное и приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.11. Имущество и доходы Организации являются её собственностью и не могут распределяться Учредителю. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

7.12. Учредитель Организации не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

7.13. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Учредителя в устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом

Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

8.3. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.4. Ликвидация Организации может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в установленном законом порядке.

9.5. В случае принятия решения о ликвидации Организации Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

9.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Организации.

9.9. После окончания срока для предъявлений требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением Учредителя.

9.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности,

установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

9.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением Учредителя.

9.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования. В случае если использование имущества Организации в соответствии с её учредительным документом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано

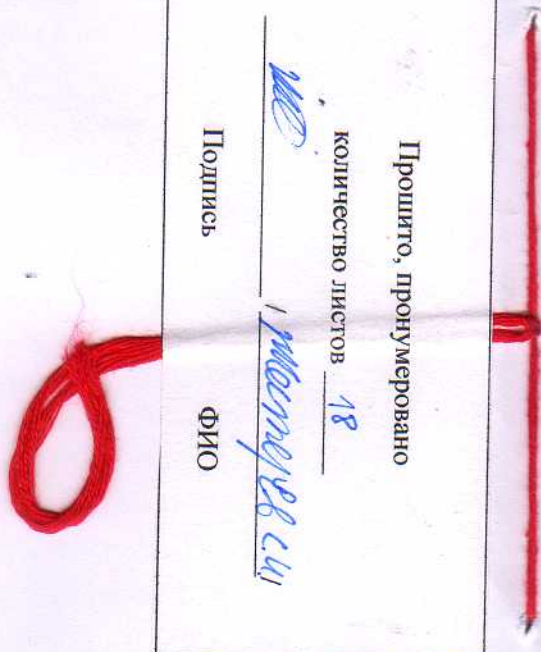
количество листов 18



Подпись

Масмеве С.И.

ФИО



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884113

Владелец Жестерев Степан Игоревич

Действителен с 28.08.2024 по 28.08.2025